

# Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Chropyně

## PROGRAM S II – Podpora výkonnostního a vrcholového sportu

podací razítko úřadu

### ZÁKLADNÍ ÚDAJE\*

<b>NÁZEV ORGANIZACE, JMÉNO FYZICKÉ OSOBY</b> (přesný název dle zřizovací listiny, stanov)	
<b>FORMA PRÁVNICKÉ OSOBY</b> (fyzická osoba, spolek, nadace, apod.)	
<b>ADRESA SÍDLA</b> <b>ADRESA TRVALÉHO POBYTU</b>	ulice, čp.
	PSČ, obec
	telefon
	e-mail
	www stránky
<b>IČ, DATUM REGISTRACE PRÁVNÍ SUBJEKTIVITY</b> (u fyzických osob datum a místo narození)	
<b>DIČ, DATUM REGISTRACE</b>	
<b>PENĚŽNÍ ÚSTAV</b>	
<b>ČÍSLO ÚČTU A KÓD BANKY</b>	
<b>ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE FO</b> jméno a příjmení <b>NEBO IDENTIFIKACE OSOB ZASTUPUJÍCÍCH</b> datum narození <b>PO</b> (je-li osob více, zde uveďte hlavní kontaktní osobu, zbyvajících uveďte na samostatné příloze této žádosti)	právní důvod zastupování
	adresa trvalého pobytu
	telefon, e-mail
<b>OSOBY S PODÍLEM V TÉTO PRÁVNICKÉ OSOBĚ</b>	
<b>OSOBY, V NICHŽ MÁ PO PŘÍMÝ PODÍL</b> (včetně výše tohoto podílu)	
<b>ADRESA A JMÉNO PRO DORUČOVÁNÍ</b> (pokud je jiná než adresa sídla)	
<b>POŽADOVANÁ ČÁSTKA</b>	

\*jestliže je žadatelem právnická osoba, která již v daném roce žádala o dotaci z titulu PROGRAM S I, vyplňuje pouze název právnické osoby

## SPECIFIKACE ČINNOSTI – ÚČEL UŽITÍ DOTACE (krátce okomentujte důvod podání žádosti z tohoto dotačního programu)

### PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

- Byl jsem obeznámen s Pravidly pro poskytování dotací na sportovní činnost.
- Nemám vůči městu Chropyně a jeho příspěvkovým organizacím nesplněné povinnosti peněžité či nepeněžité povahy.

### UPOZORNĚNÍ

- Neúplné vyplnění žádosti je důvodem k jejímu vyřazení.
- Uvedení nepravdivých údajů je důvodem k vyřazení žádosti v roce podání i v letech následujících.

Chropyně

podpis žadatele / podpis osoby zastupující žadatele, otisk razítka

#### PŘÍLOHY (PRÁVNICKÁ OSOBA):

1. doklad právní subjektivity organizace,
2. stanovy (potvrzené Ministerstvem vnitra v Praze v platném znění, opatřené razítkem na každé straně vč. změn, ke zjištění názvu a sídla organizace, její struktury, předmětu činnosti a statutárního orgánu),
3. kopie dokladu o založení účtu organizace,
4. kopie dokladu o přidělení IČ a DIČ (není-li IČ uvedeno v razítku na záhlaví stanov, předložte samostatné Osvědčení o registraci z ČSÚ),
5. zápis z členské schůze nebo valné hromady, ve kterém jsou údaje o zvoleném statutárním zástupci (zástupcích), který je oprávněn podepsáním dohody, resp. zastupováním,
6. plán činnosti (rozpis akcí) na daný rok,
7. zpráva o činnosti za předcházející období,
8. přehled čerpání celkem získaných financí v minulém období.

Pro usnadnění a urychlení administrace žádosti je možno požadované přílohy 1 až 5 nahradit vyplněním následujícího čestného prohlášení. Přílohy 6 až 8 je možno předložit pouze v elektronické podobě bez zaručeného elektronického podpisu.

#### PŘÍLOHY (FYZICKÁ OSOBA):

1. kopie dokladu o založení účtu,
2. plán činnosti (rozpis akcí) na daný rok,
3. zpráva o činnosti za předcházející období,
4. přehled čerpání celkem získaných financí v minulém období.

Pro usnadnění a urychlení administrace žádosti je možno přílohu 1 nahradit vyplněním následujícího čestného prohlášení. Přílohy 2 až 4 je možno předložit pouze v elektronické podobě bez zaručeného elektronického podpisu.

---

### PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O DOTACI

Prohlašuji, že požadované přílohy číslo 1 až 5 (u fyzických osob číslo 1) byly předloženy při podání žádosti o poskytnutí dotace v roce ..... a k dnešnímu dni nenastala žádná změna v požadovaných dokumentech.

Chropyně,

podpis žadatele / podpis osoby zastupující žadatele, otisk razítka