

SMLOUVA

o poskytnutí dotace z rozpočtu města Chropyně

Město Chropyně

se sídlem: nám. Svobody 29, 768 11 Chropyně
IČ: 002 87 245
zastoupené starostkou Ing. Věrou Sigmundovou
(jako poskytovatel dotace)

a

Sociální služby města Kroměříže, příspěvková organizace

se sídlem: Riegrovo náměstí 159/15, 767 01 Kroměříž
IČ: 71193430
zapsané: spisová značka Pr 1456 vedená u Krajského soudu v Brně
zastoupené: Mgr. Dagmar Klučková, DiS., ředitelkou
(jako příjemce dotace)

spolu v souladu s Vnitřní směrnicí č. 6/2016 – Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Chropyně, v platném znění, (dále jen „vnitřní směrnice“), podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, podle § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, a na základě usnesení Zastupitelstva města Chropyně číslo 0029/24ZM/2018 ze dne 28. března 2018 uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí dotace ze strany města Chropyně.

Článek I

- 1) Město Chropyně poskytne v roce 2018 příjemci dotace ze svého rozpočtu dotaci ve výši **Kč 100.000** (slovy: sto tisíc korun českých), jejímž cílem je částečná úhrada provozních nákladů v roce 2018 spojených s pobytem obyvatel domovů pro seniory, kteří byli původně občany města Chropyně.
- 2) Příjemce bere na vědomí skutečnost, že v případě neoprávněného použití dotace je poskytovatel povinen postupovat v souladu s § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Za neoprávněné použití dotace se dále považuje zejména:
 - a) použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou,
 - b) nedodržení termínů stanovených touto smlouvou.
- 3) Uvedený příspěvek použije poskytovatel dotace na účet číslo 268301736/0300 vedený u ČSOB, variabilní symbol 287245, dle finančních možností města Chropyně.

Článek II

- 1) Finanční prostředky poskytnuté jako dotace v souladu s touto smlouvou jsou k použití do 31. prosince kalendářního roku, ve kterém byly poskytnuty.
- 2) Příjemce dotace je povinen vést řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace v účetnictví.
- 3) Jestliže příjemce dotace zjistí, že není schopen zabezpečit její čerpání v souladu s touto smlouvou, neprodleně o tomto zjištění informuje odbor vnitřních věcí a současně předloží žádost o změnu s návrhem řešení.
- 4) Příjemce dotace je povinen oznámit každou změnu údajů v žádosti a skutečností majících vliv na poskytnutí a čerpání dotace, a to nejpozději ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne, kdy ke změně došlo.
- 5) Příjemce dotace je povinen uvádět při prezentaci své činnosti, že tato je podporována městem Chropyně. Rovněž na svých propagačních materiálech nebo v objektech, kde je činnost provozována, bude tato informace uvedena. Za tímto účelem se příjemci dotace uděluje souhlas s užitím znaku města Chropyně.
- 6) Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provedení kontroly všech skutečností prokazujících účelnost, hospodárnost a efektivnost použití poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu města.
- 7) Příjemce dotace nemůže poskytnout nebo postoupit přidělenou finanční dotaci jiné právnické nebo fyzické osobě.

Článek III

- 1) Příjemce dotace je povinen dotaci vyúčtovat k 31. prosinci kalendářního roku a vyúčtování předložit odboru vnitřních věcí nejpozději do 31. ledna následujícího roku. Jestliže nemůže v předepsaném termínu předložit vyúčtování, neprodleně o tomto zjištění informuje odbor vnitřních věcí a současně předloží žádost o změnu s návrhem řešení, a to v dostatečném časovém předstihu.
- 2) Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace úplným vyplněním tabulky čerpání dotace, která je přílohou č. 16 vnitřní směrnice včetně všech odpovídajících příloh.

- 3) Originály všech účetních dokladů týkajících se čerpání dotace budou uloženy k nahlédnutí u příjemce dotace. Jednotlivé účetní doklady budou označeny textem: „Hrazeno z dotace města Chropyně“.
- 4) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace poukáže příjemce dotace zpět na účet poskytovatele nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování.
- 5) Pokud v průběhu roku příjemce dotace ukončí svou činnost, předloží nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení činnosti poskytovateli závěrečné vyúčtování a do 7 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování vrátí nevyčerpané finanční prostředky.
- 6) Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy.
- 7) Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
- 8) V případě, že příjemce nepředloží vyúčtování v řádném termínu a nepředloží ani žádost o odložení předložení vyúčtování, kterou rada města posoudí, se na celou záležitost pohlíží jako na porušení rozpočtové kázně (§ 22 zákona č. 250/2000 Sb.). Příjemce dotace je povinen dotaci na výzvu poskytovatele vrátit v celé výši do 10 dnů na účet poskytovatele, včetně stanovaného penále, které může být až do výše 100 % poskytnutého příspěvku, a bude z poskytnutí dotace v následujícím období vyloučen. Pokud dotaci příjemce nevrátí v termínu dle tohoto odstavce, zavazuje se zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení.

Článek IV

- 1) Kontrola využití finančních prostředků, uvedená v článku II odst. 5 této smlouvy, se provádí v souladu s 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 S., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to jak v průběhu činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta, tak po jejím ukončení. O provedené kontrole se vyhotoví Protokol o kontrole, ze kterého musí být zřejmé, který subjekt byl kontrolován, který dotační titul a jaké byly shledány nedostatky. V případě zjištění nedostatků rozhodne o sankčním postihu příjemce rada města.
- 2) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 3) Veškeré změny a doplňky této dohody jsou možné pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.

Chropyně 9. dubna 2018

Mgr. Dagmar Klučková, DiS.
ředitelka

Ing. Věra Sigmundová
starostka města Chropyně