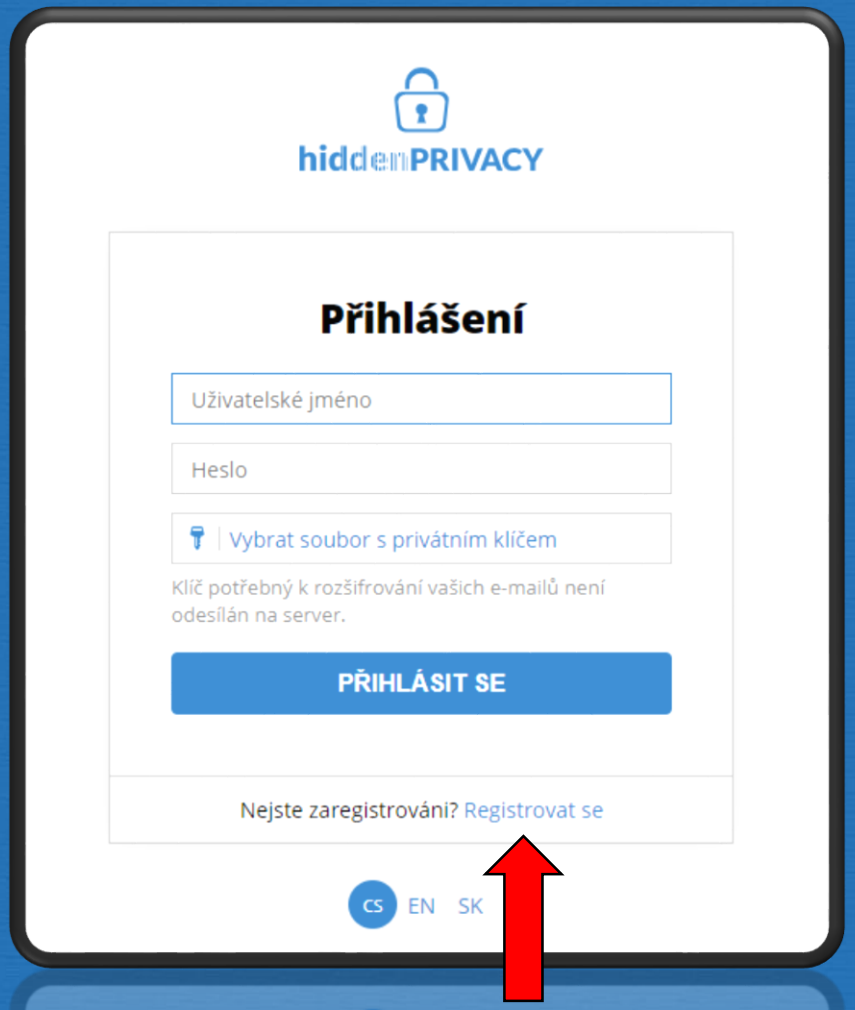
hiddenPRIVACY

Jak se používá

Krátká informace o použití

hiddenPRIVACY

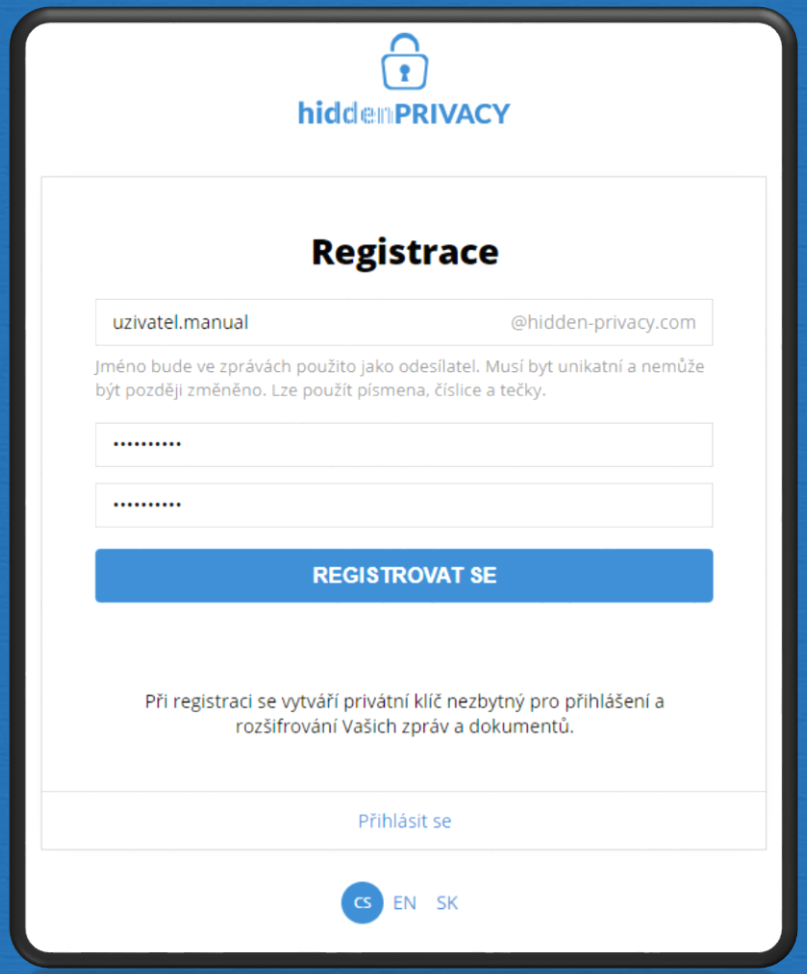
Registrace



- Než začnete hiddenPRIVACY používat, je nutné se zaregistrovat.
- Tlačítko registrace najdete na stránce Příhlášení.

hiddenPRIVACY

Registrace



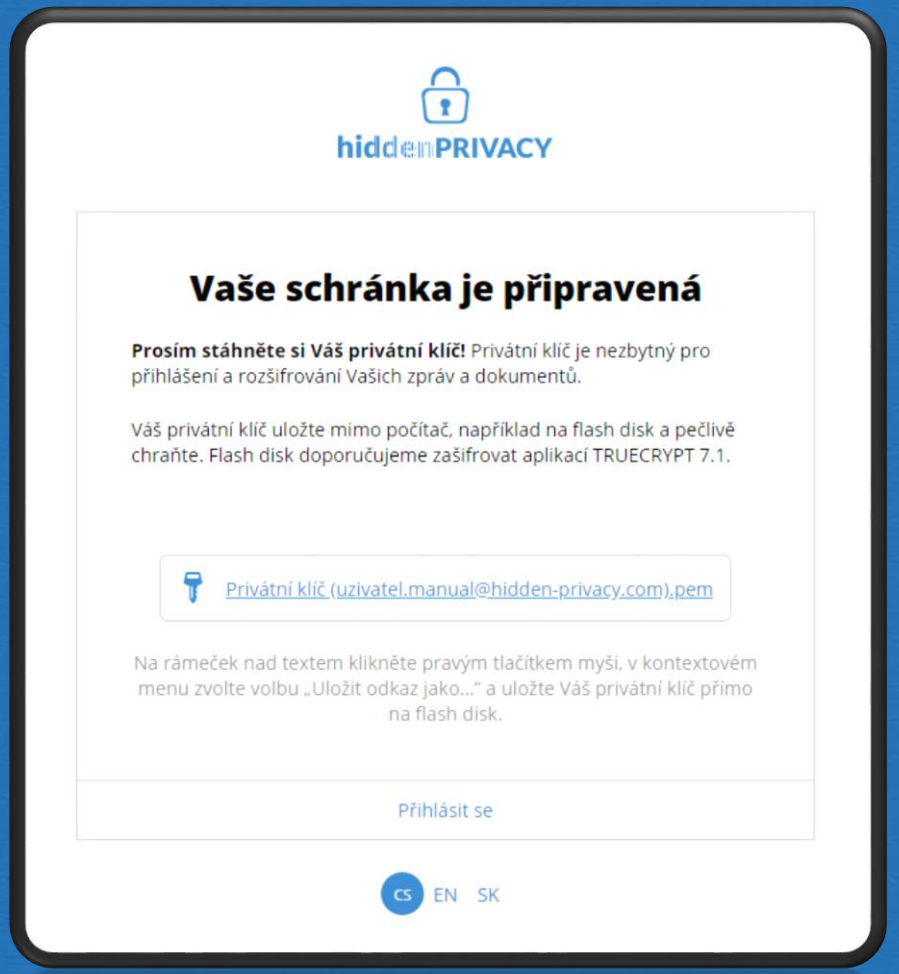
- Vyplňte jméno, pod kterým chcete být známi - toto jméno pak bude sloužit jako Vaše adresa.
- ! **Pro zachování anonymity nepoužívejte své skutečné jméno.**
- Zvolte heslo a po stisku tlačítka počkejte na vygenerování klíče.
- Generování klíče závisí na rychlosti Vašeho počítače

Pozor na malá a velká písmena
User1 není totéž jako user1.

hiddenPRIVACY

Registrace

Privátní klíč



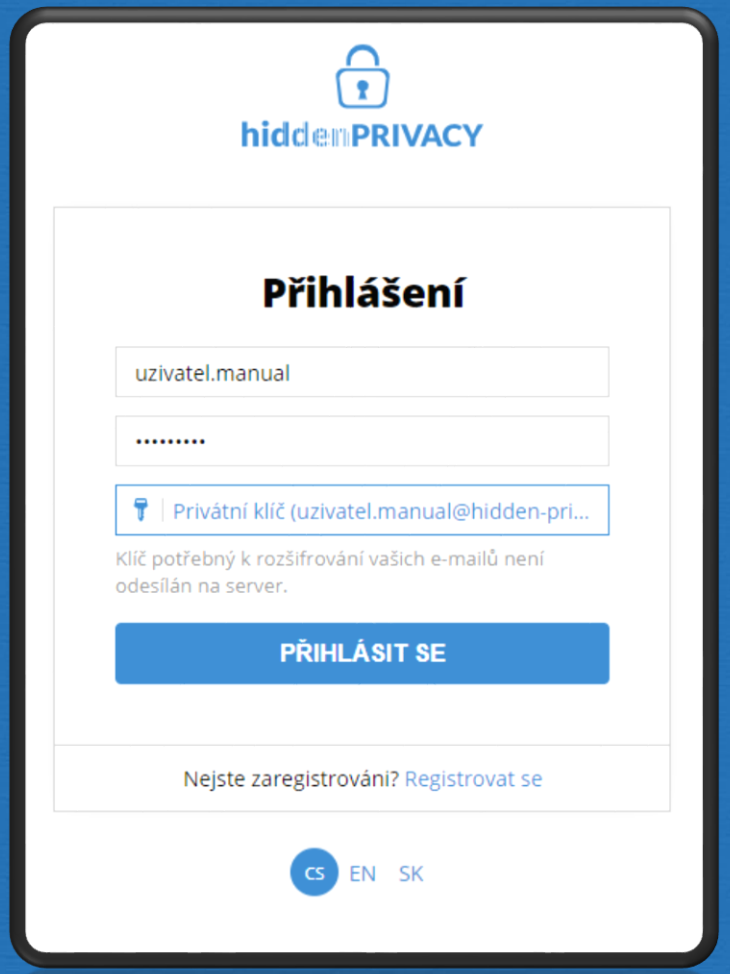
- Uložte si Váš privátní klíč.
- Tento klíč otvírá přístup k datům a zaručuje, že jste jediný, kdo může číst zprávy.

! **Klíč uchovávejte mimo svůj počítač!**

! **Ztráta klíče vede ke ztrátě obsahu zpráv a nejde jej nijak obnovit.**

hiddenPRIVACY

Přihlášení



- Zadejte jméno, které jste si zvolili pro registraci.
- Do druhého pole vyplňte Vaše heslo.
- V dialogu, který se otevře při kliku na třetí políčko, vyberte umístění Vašeho privátního klíče.

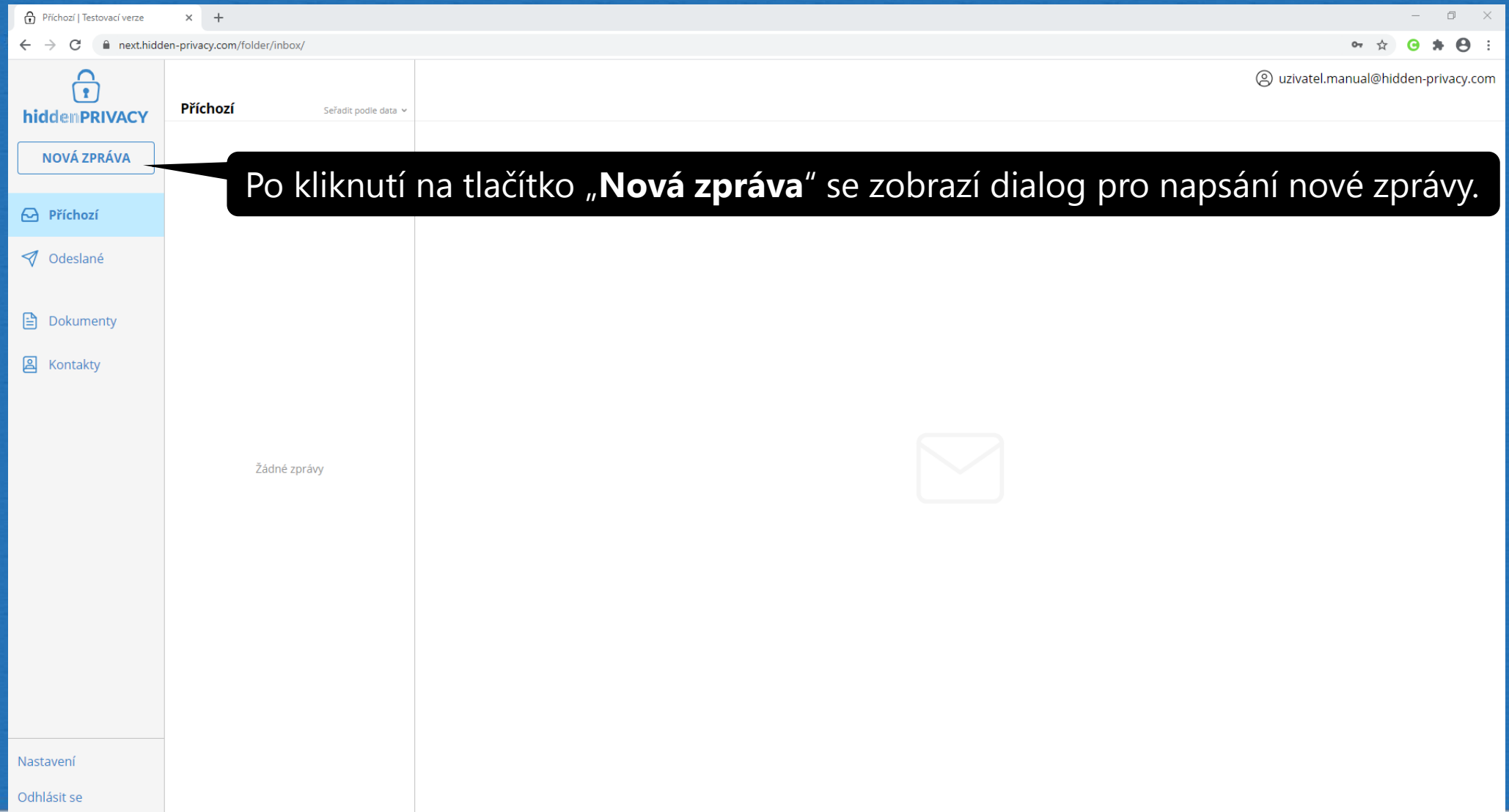
hiddenPRIVACY

Rozhraní

- Po přihlášení se Vám otevře hlavní strana schránky.
- Naleznete zde tlačítka:
  - nová zpráva,
  - příchozí,
  - odeslané,
  - dokumenty,
  - kontakty,
  - nastavení,
  - odhlásit se.

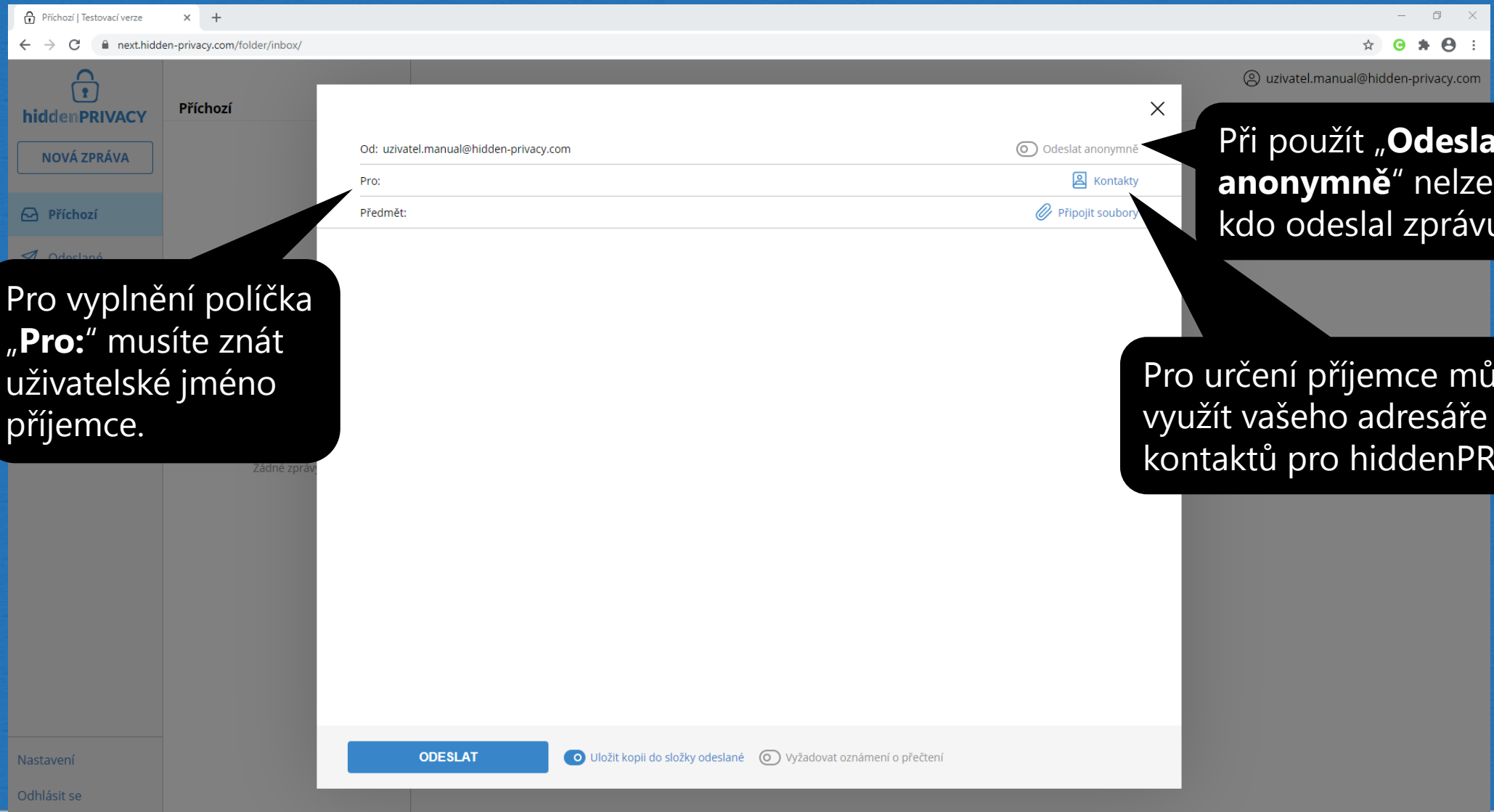
hiddenPRIVACY

Nová zpráva



hiddenPRIVACY

Nová zpráva

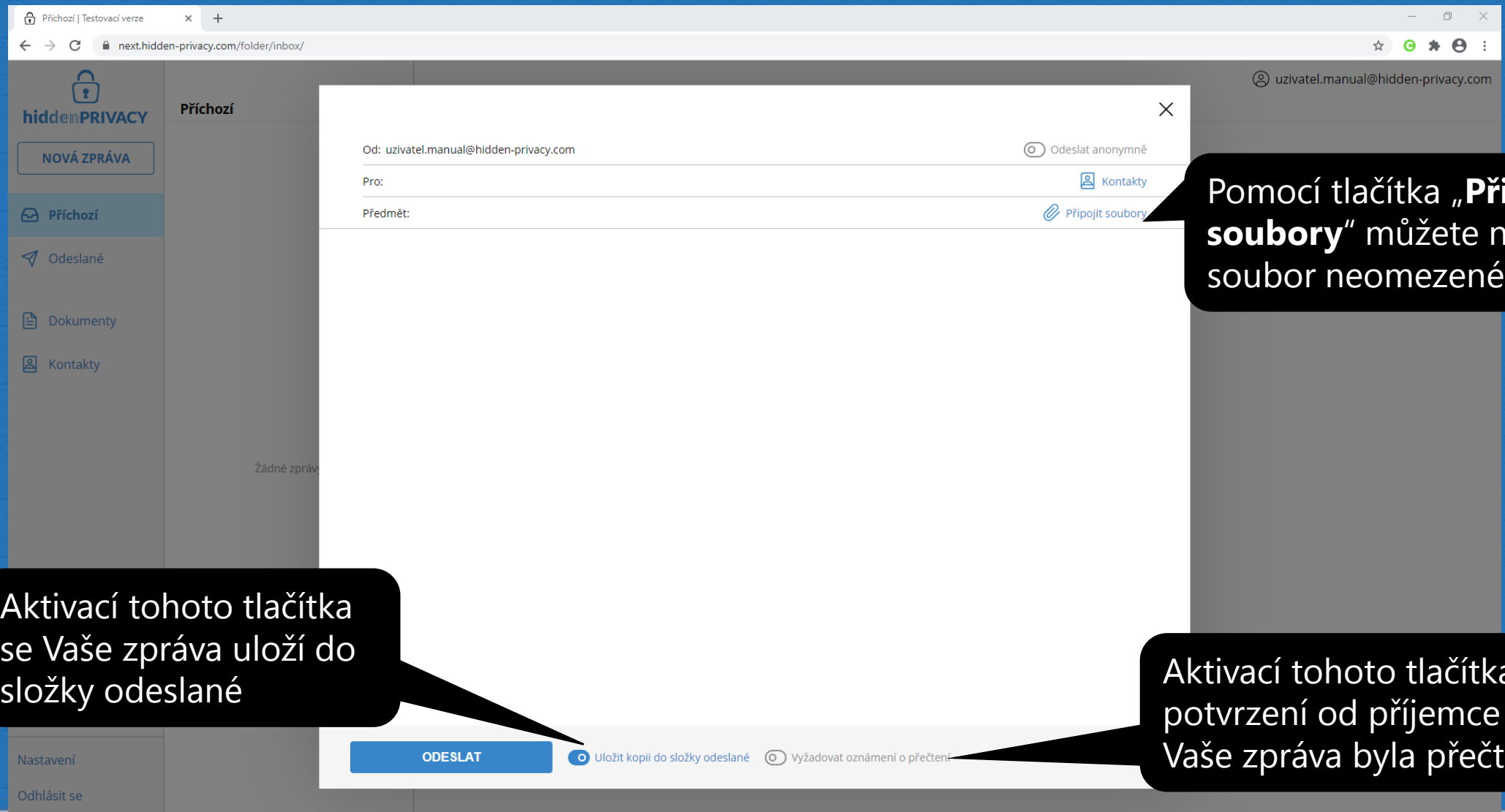


Pro vyplnění políčka „**Pro:**“ musíte znát uživatelské jméno příjemce.

Při použít „**Odeslat anonymně**“ nelze dohledat, kdo odeslal zprávu.

Pro určení příjemce můžete využít vašeho adresáře kontaktů pro hiddenPRIVACY.

Nová zpráva



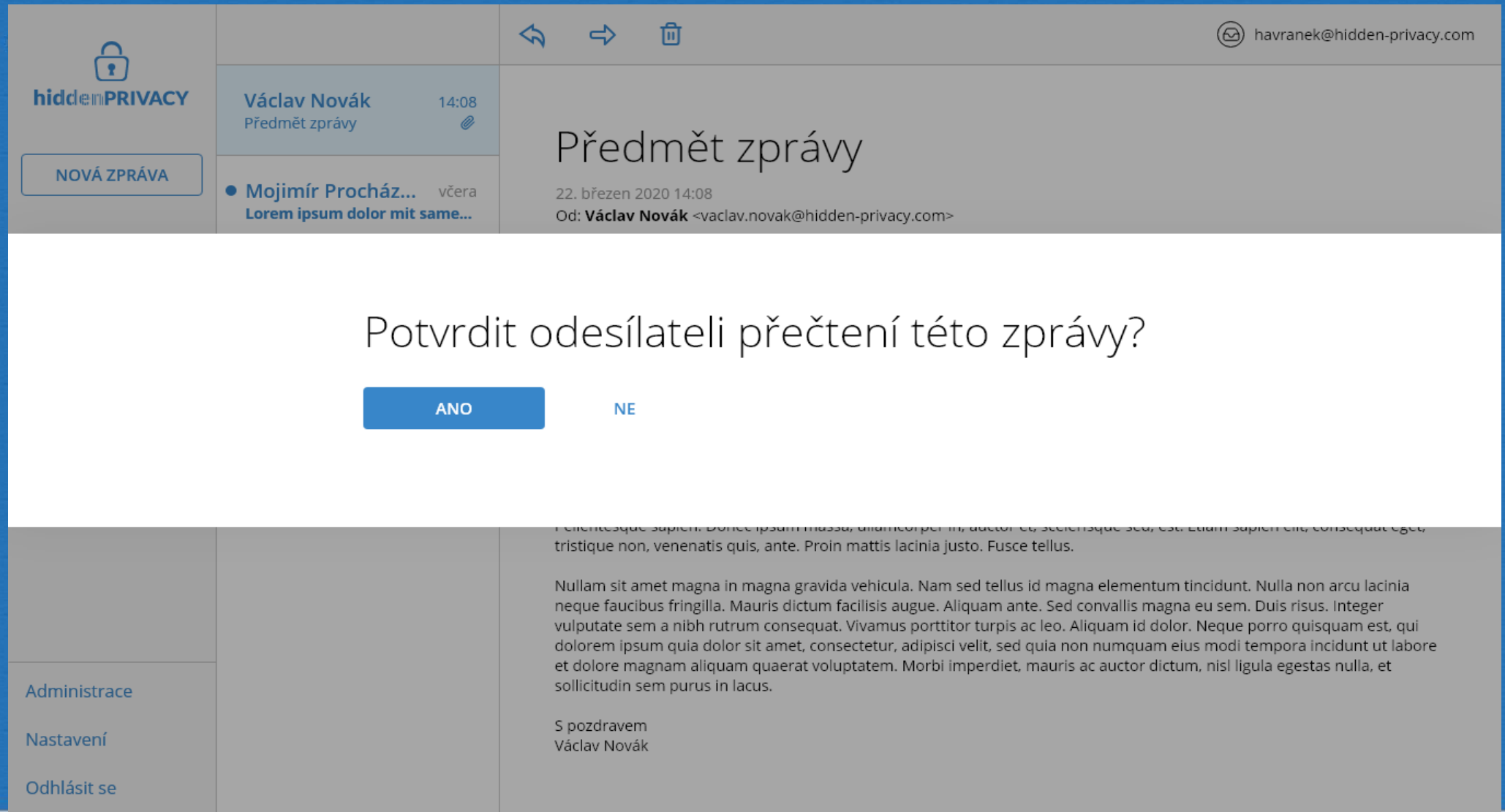
Pomocí tlačítka „**Připojit soubory**“ můžete nahrát soubor neomezené velikosti.

Aktivací tohoto tlačítka se Vaše zpráva uloží do složky odeslané

Aktivací tohoto tlačítka vyžádáte potvrzení od příjemce o tom, že Vaše zpráva byla přečtena

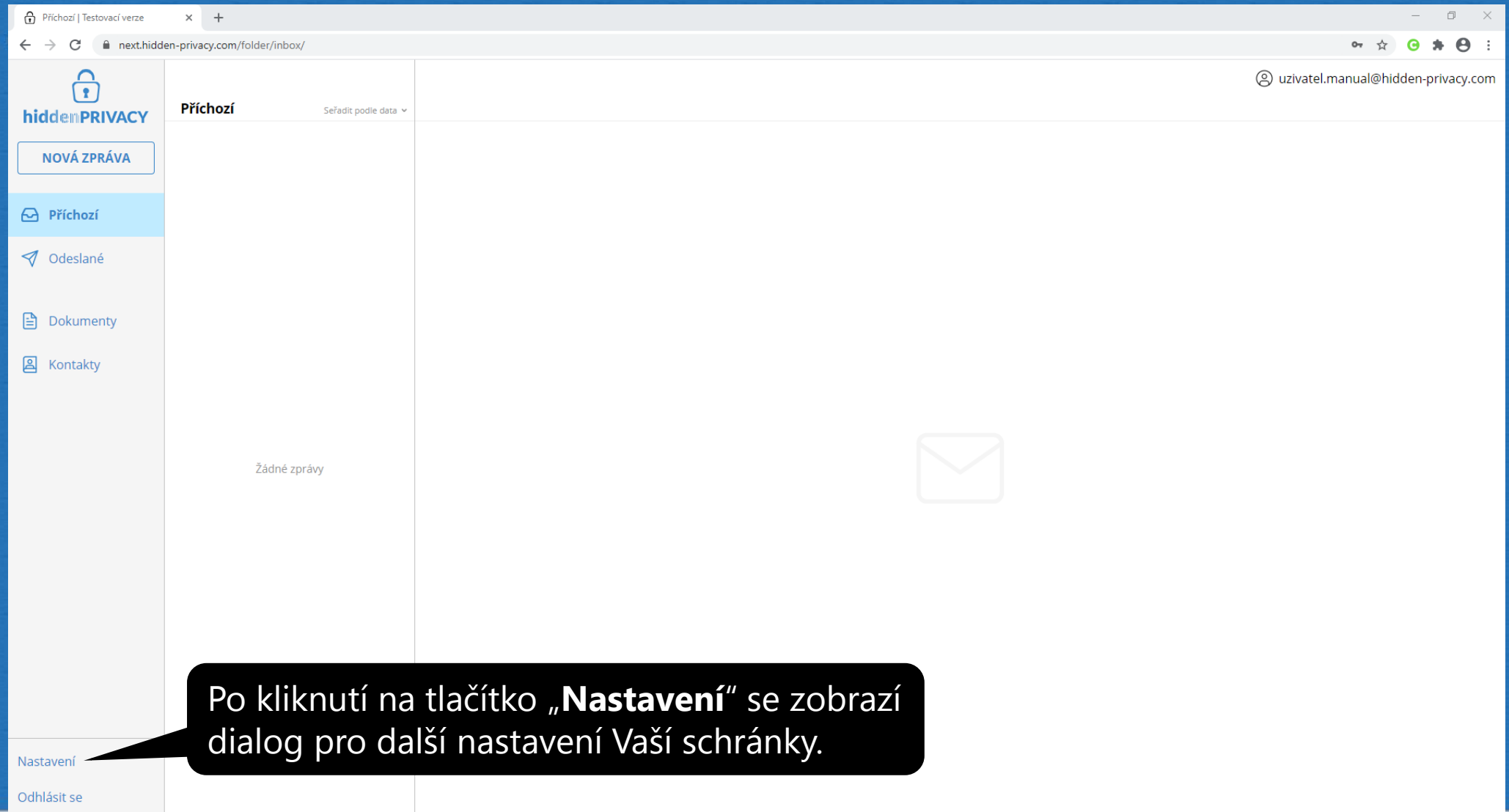
hiddenPRIVACY

Potvrzení o přečtení



hiddenPRIVACY

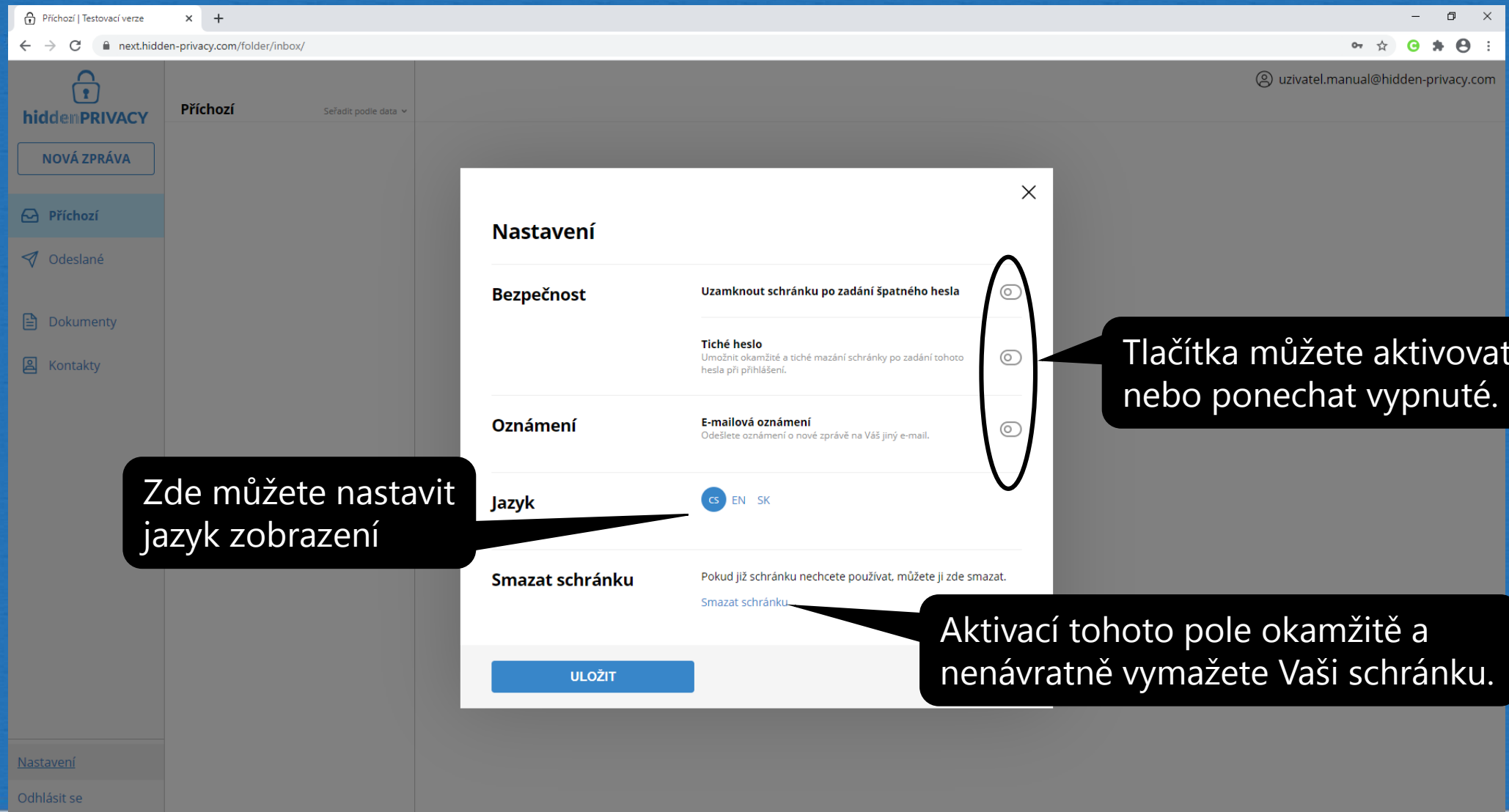
Nastavení



Po kliknutí na tlačítko „**Nastavení**“ se zobrazí dialog pro další nastavení Vaší schránky.

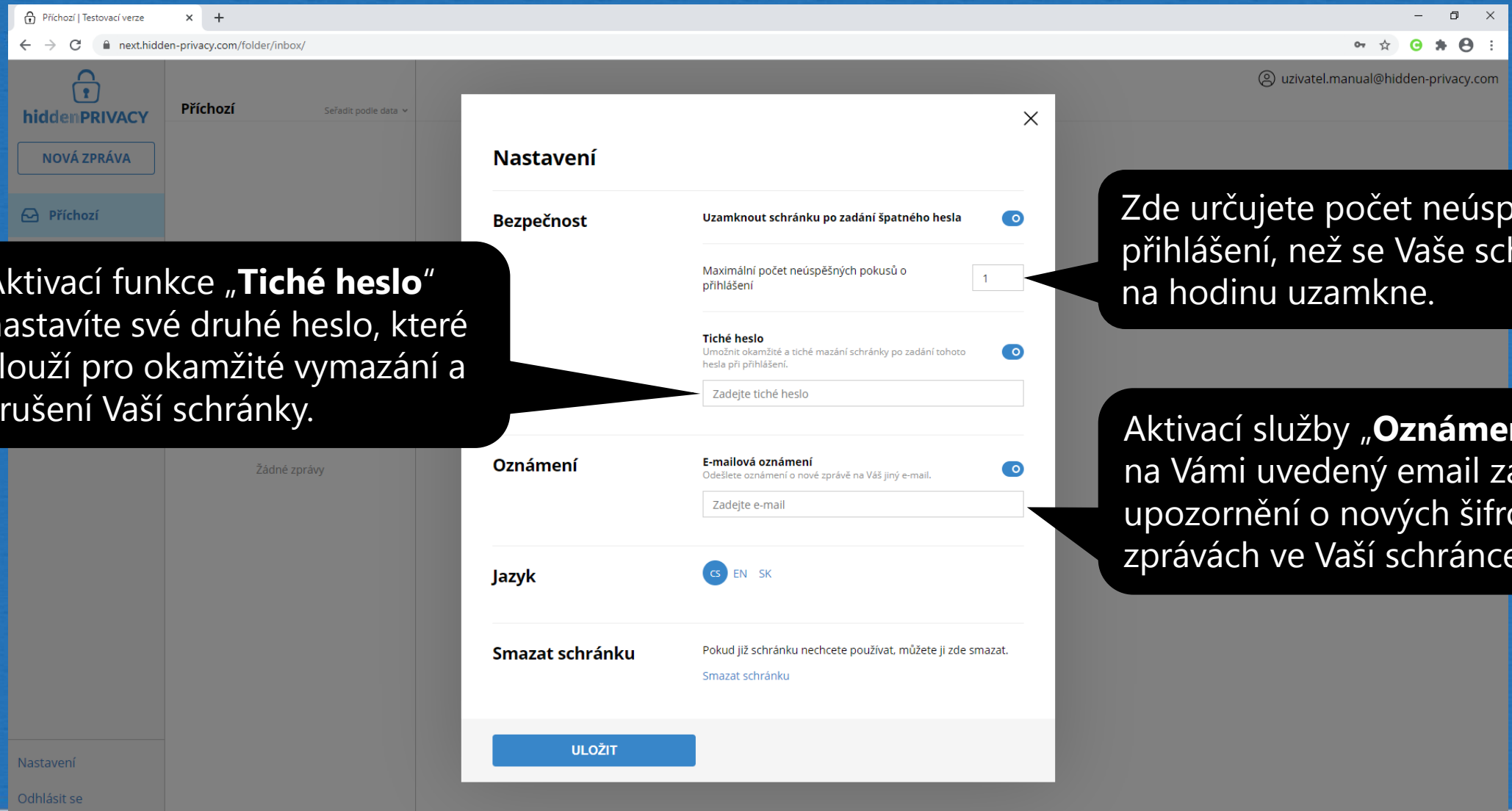
hiddenPRIVACY

Nastavení



hiddenPRIVACY

Nastavení



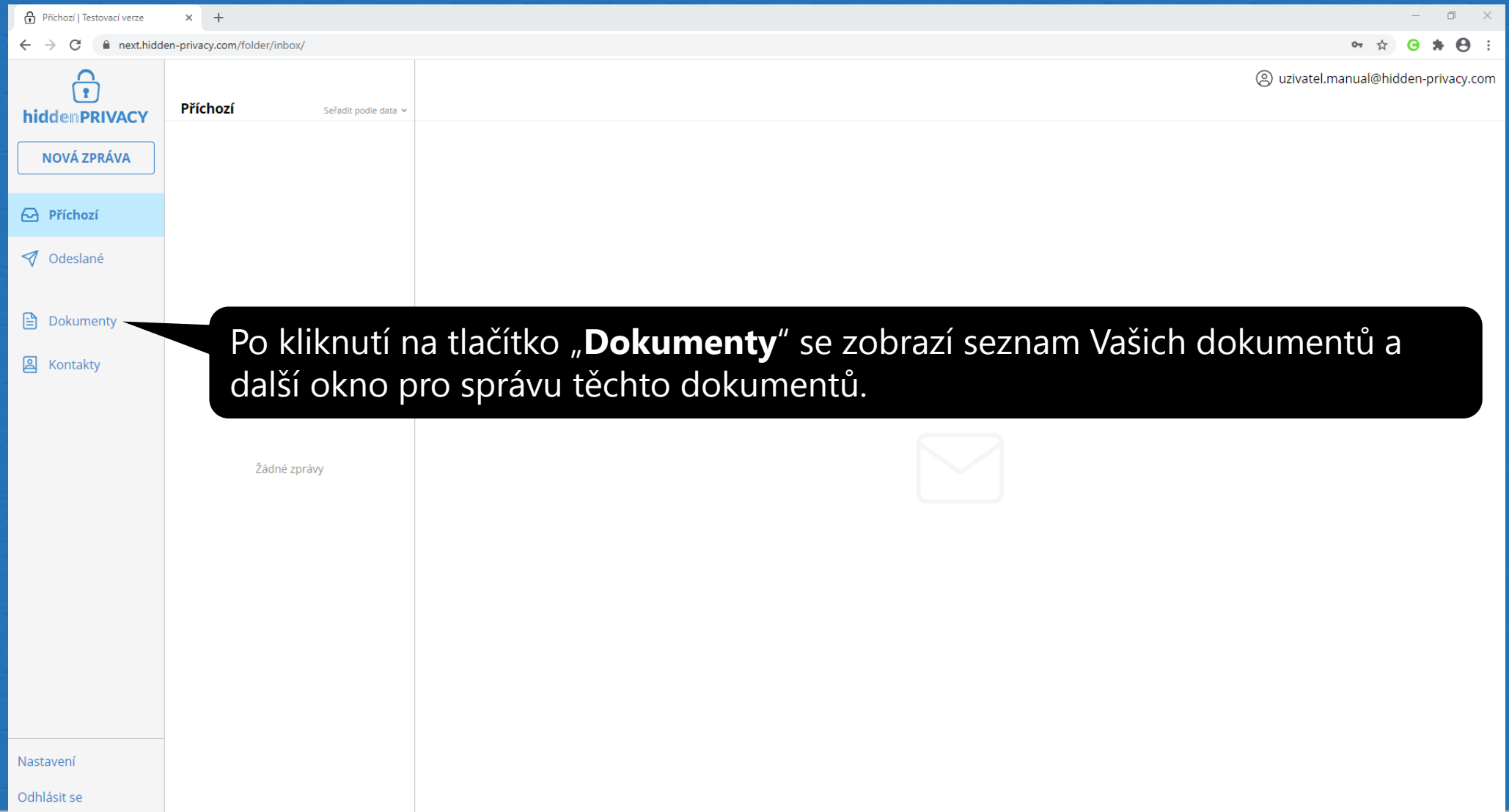
Aktivací funkce „**Tiché heslo**“ nastavíte své druhé heslo, které slouží pro okamžité vymazání a zrušení Vaší schránky.

Zde určujete počet neúspěšných přihlášení, než se Vaše schránka na hodinu uzamkne.

Aktivací služby „**Oznámení**“ se na Vámi uvedený email zasílají upozornění o nových šifrovaných zprávách ve Vaší schránce.

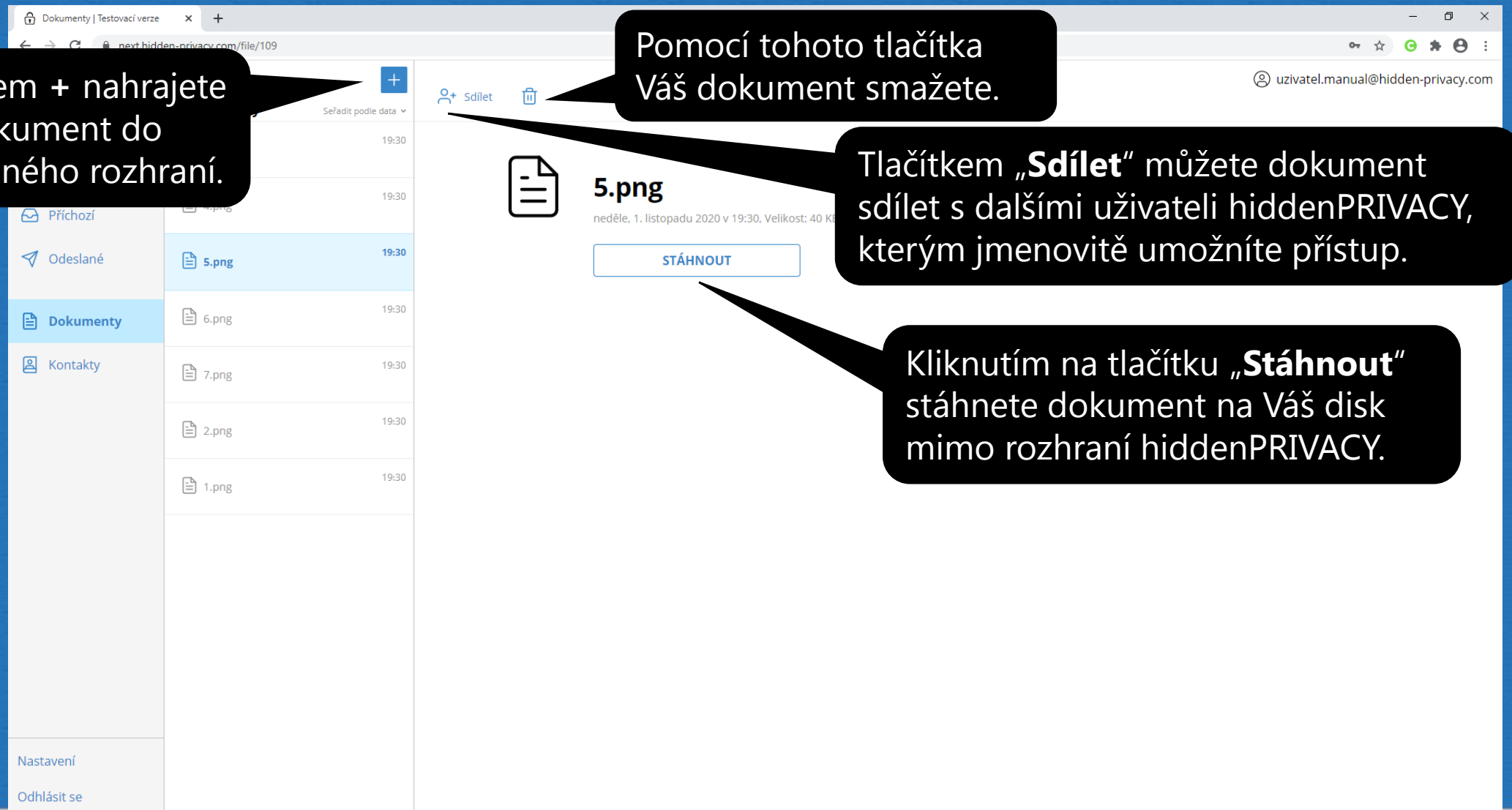
hiddenPRIVACY

Dokumenty



hiddenPRIVACY

Dokumenty



Tlačítkem + nahrajete Váš dokument do bezpečného rozhraní.

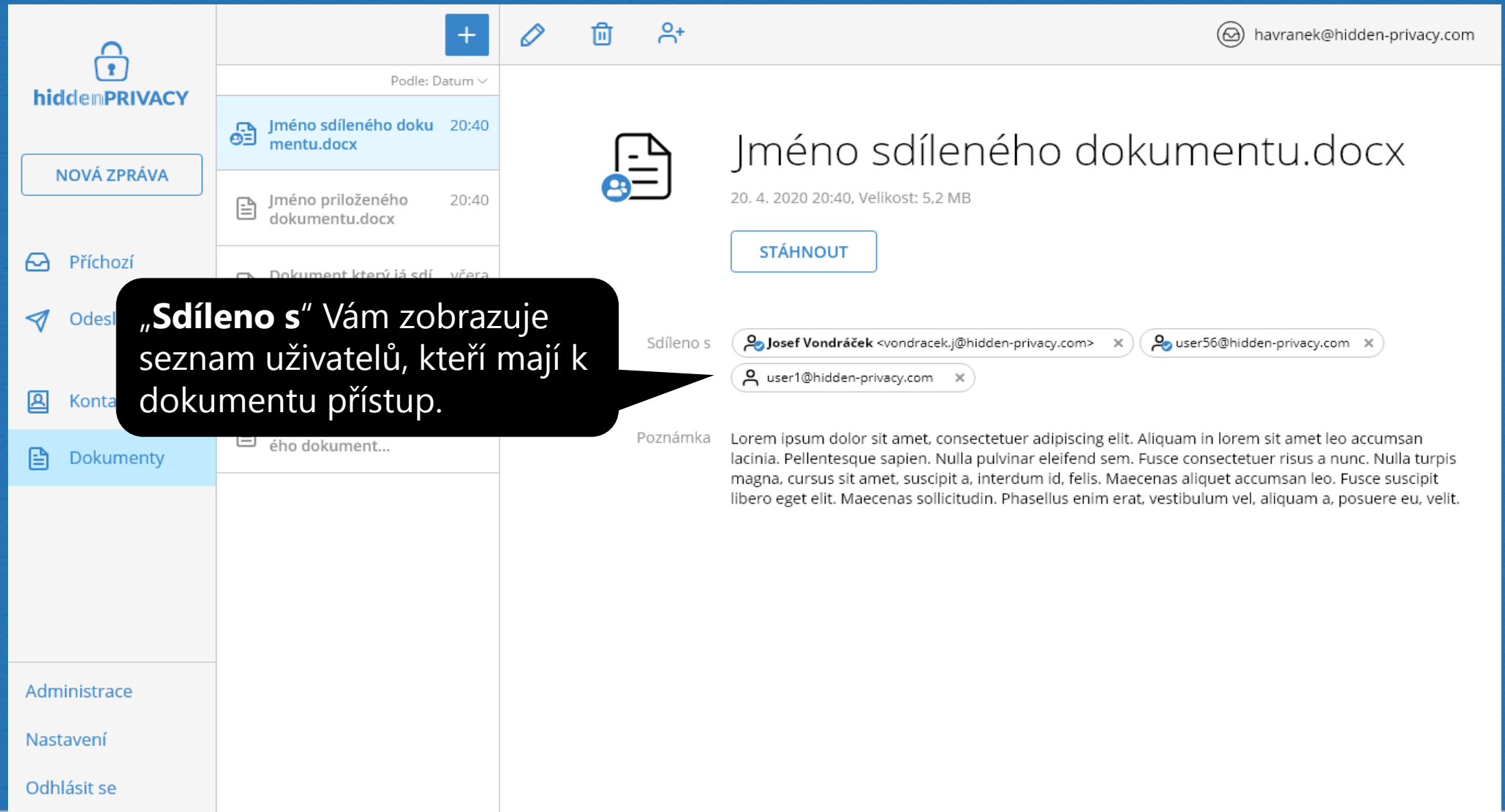
Pomocí tohoto tlačítka Váš dokument smažete.

Tlačítkem „**Sdílet**“ můžete dokument sdílet s dalšími uživateli hiddenPRIVACY, kterým jmenovitě umožníte přístup.

Kliknutím na tlačítku „**Stáhnout**“ stáhnete dokument na Váš disk mimo rozhraní hiddenPRIVACY.

hiddenPRIVACY

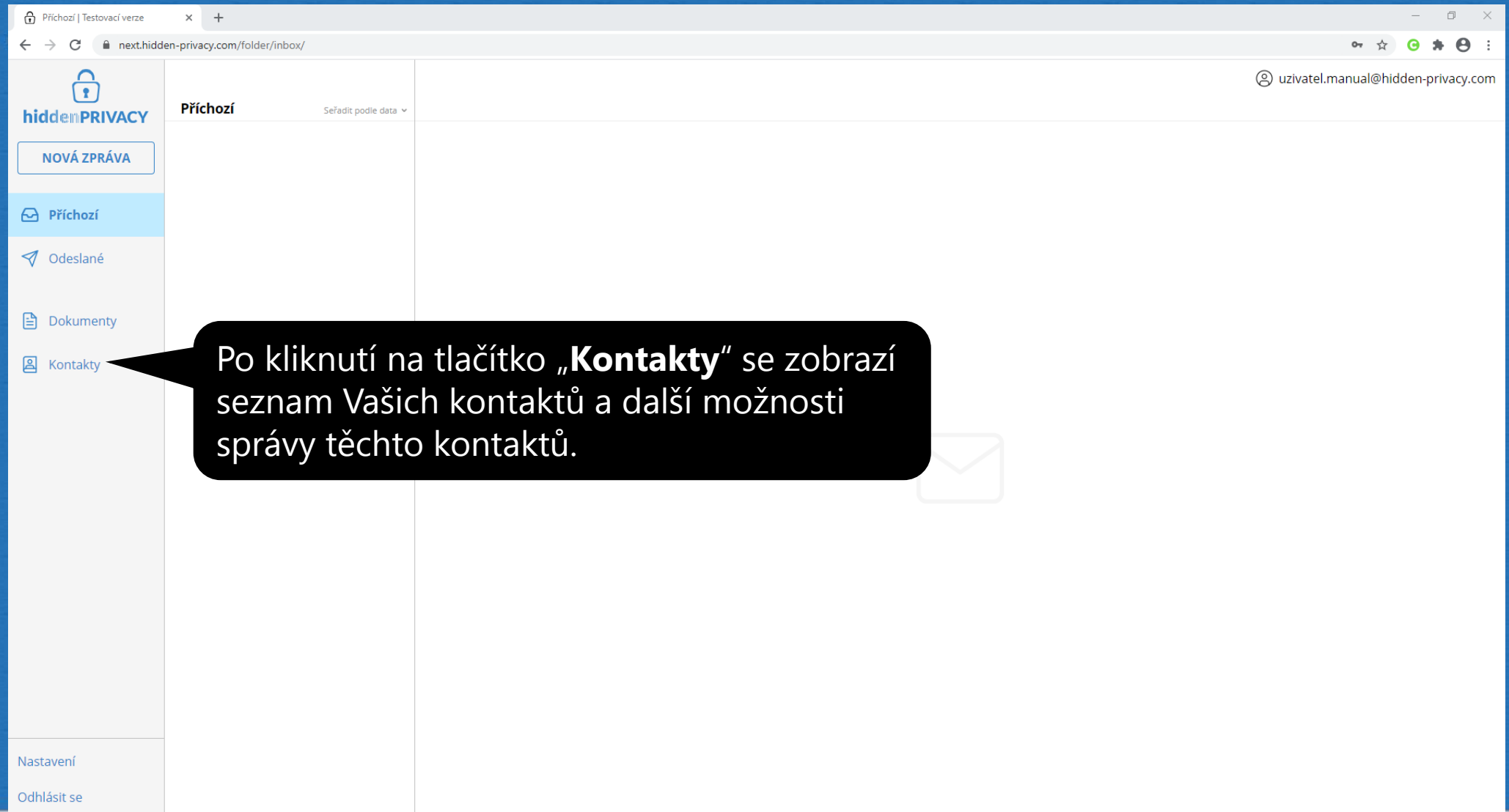
Dokumenty



„**Sdíleno s**“ Vám zobrazuje seznam uživatelů, kteří mají k dokumentu přístup.

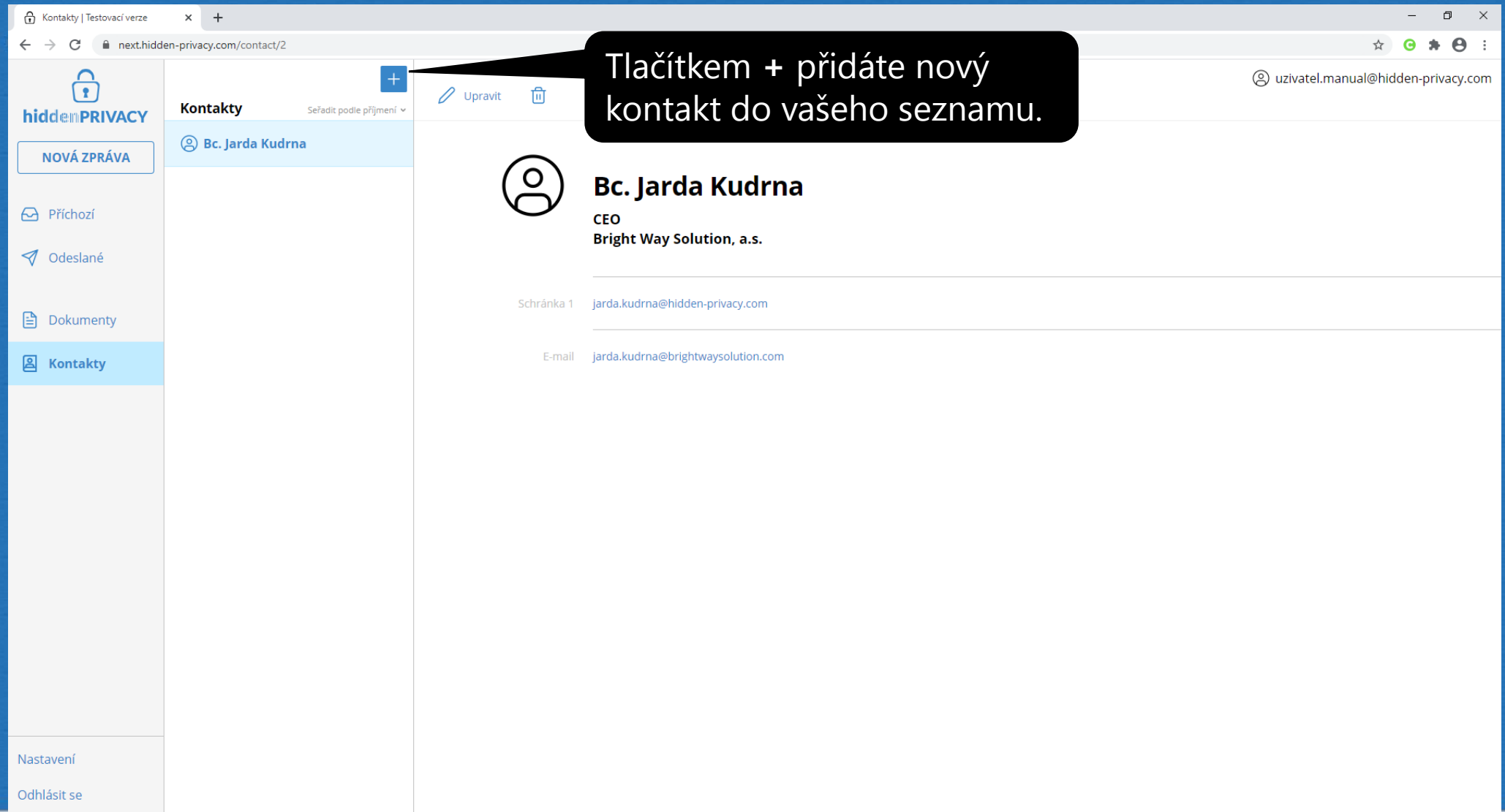
hiddenPRIVACY

Kontakty



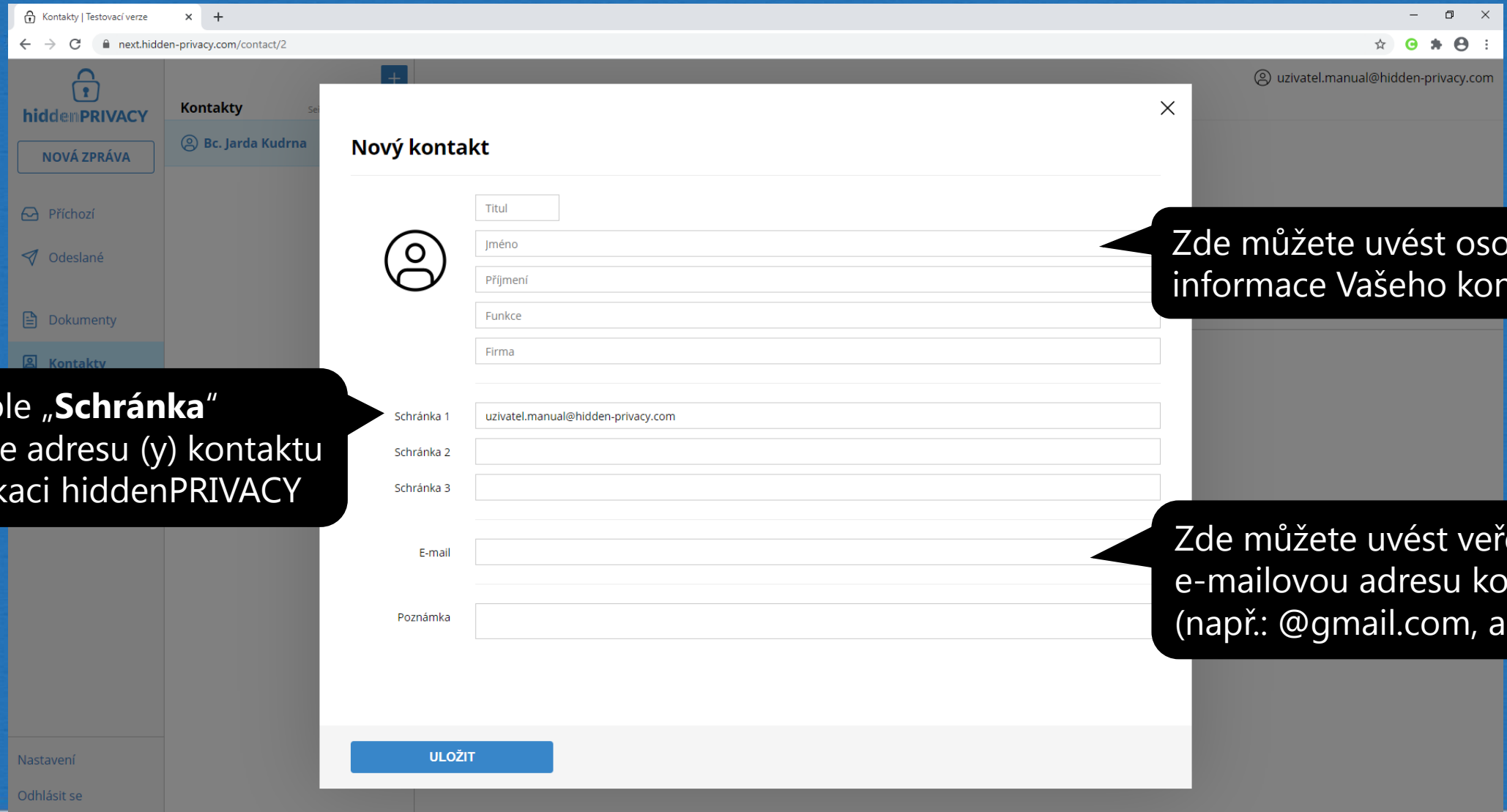
hiddenPRIVACY

Přidat kontakt



hiddenPRIVACY

Přidat kontakt



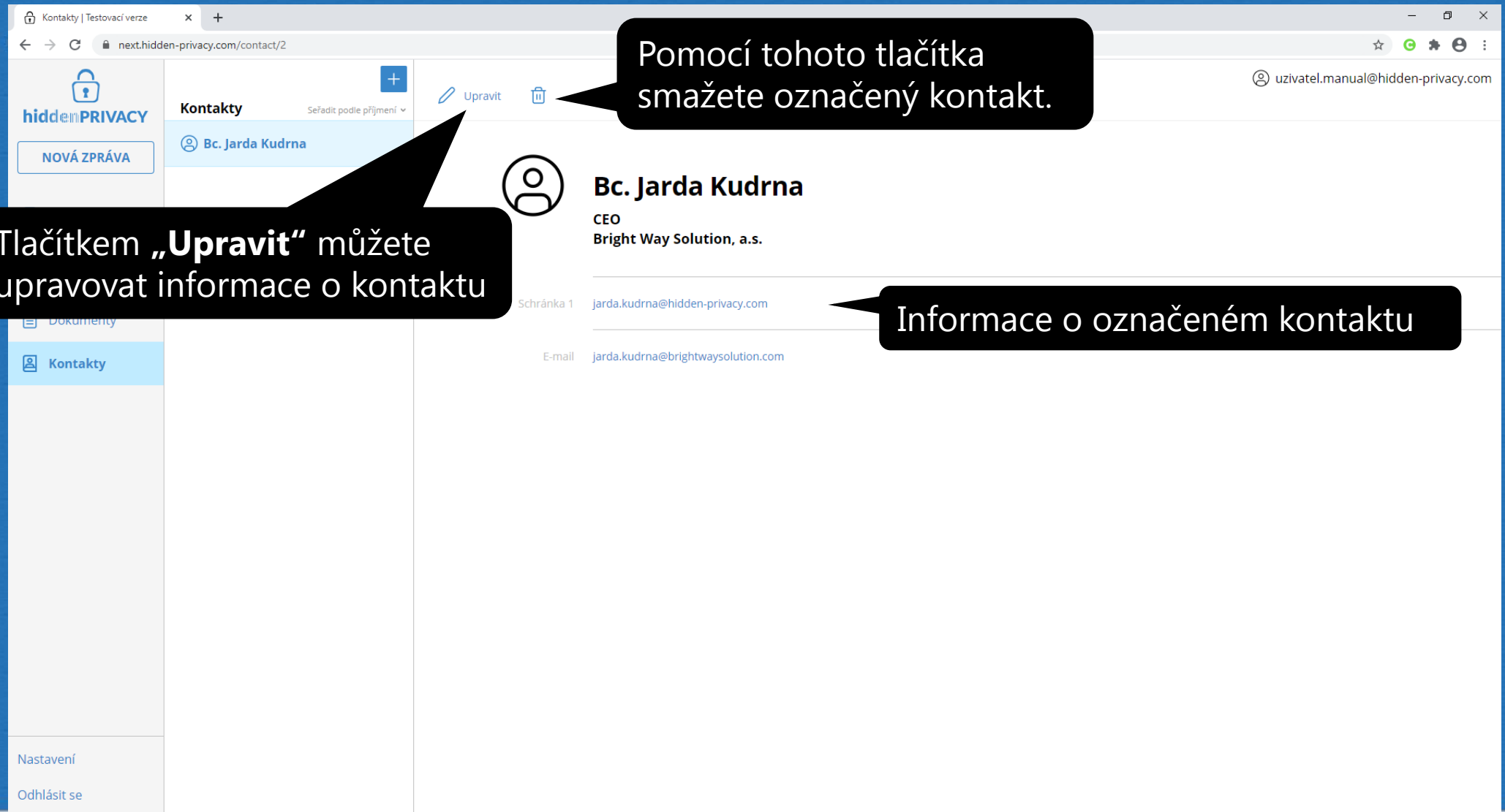
Zde můžete uvést osobní informace Vašeho kontaktu

Do pole „**Schránka**“ uveďte adresu (y) kontaktu v aplikaci hiddenPRIVACY

Zde můžete uvést veřejnou e-mailovou adresu kontaktu (např.: @gmail.com, apod.)

hiddenPRIVACY

Karta kontaktu



hiddenPRIVACY

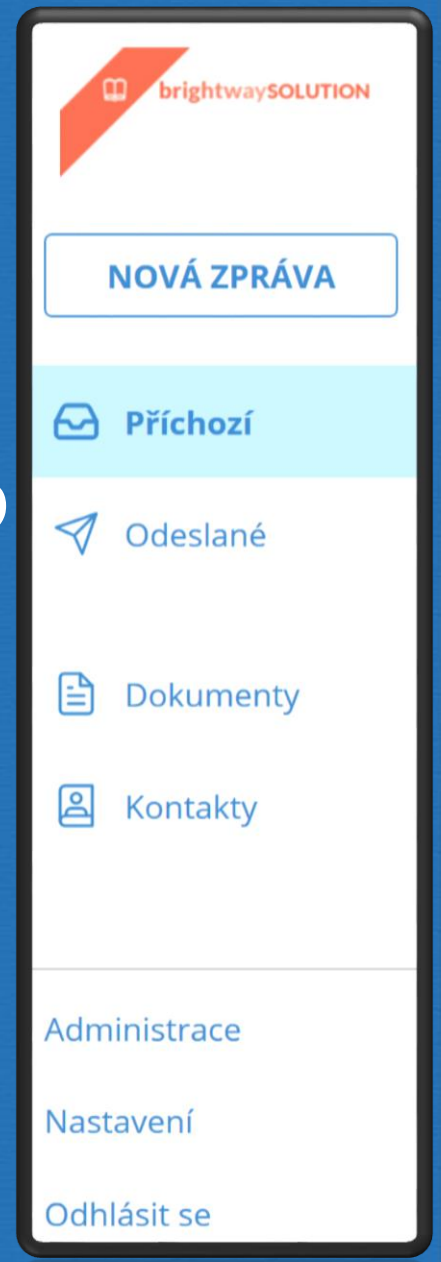
Časté otázky?

Ptejte se. HP je určen pro Vás.

hiddenPRIVACY

Jak zjistím novou zprávu?

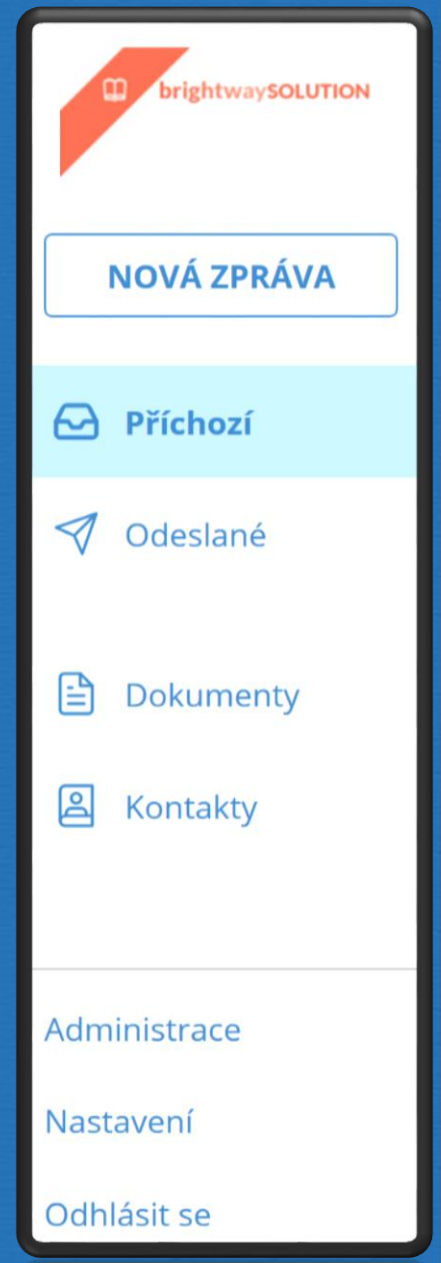
- **Vím, že mi přijde zpráva. Jak zjistím, že dorazila?**
- V případě, že jste přihlášení v aplikaci, nemačkejte F5 (znovunačtení/refresh). Dojde ke znovuspuštění aplikace.
- Lepší je kliknout na položku odeslané a znovu kliknout na položku příchozí. Aplikace znovu načte seznam zpráv.
- U vyšších verzí (placených) je k dispozici možnost nastavit si rychlou zprávu o nově přijaté zprávě.
- Pokud nejste přihlášení, přihlaste se.



hiddenPRIVACY

Jak se rychle odhlásím?

- **Potřebuju se rychle odhlásit ze schránky. Jak to udělat, aniž sáhnu na myš?**
- Stačí provést znovunačtení stránky pomocí klávesy F5 (Refresh).
  Schránka bude okamžitě odhlášena.



hiddenPRIVACY

Protože soukromí je to nejdůležitější co máte.

info@brightwaysolution.com